



ประกาศจังหวัดสิงห์บุรี

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบุคลากรตามโครงการ
พัฒนาระบบสารสนเทศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้วยจังหวัดสิงห์บุรี จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบุคลากร ตามโครงการ
พัฒนาระบบสารสนเทศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานพัฒนา
ยุทธศาสตร์สาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ระยะเวลาการจ้างงานและอัตราค่าจ้าง

๑.๑ ระยะเวลาการจ้างงานตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๑.๒ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

- เงินเดือน (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน ๑๔,๐๐๐.- บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี (นับถึงวันที่ลงนาม

ในสัญญา)

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
พระประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความ
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) ไม่เป็นผู้มีภาระการชดใช้ทุนหรืออยู่ในระหว่างการปฏิบัติงานชดใช้ทุน

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบเท่า
ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง
ได้ที่งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ถนนสิงห์บุรี -สุพรรณบุรี ตำบลต้นโพธิ์
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ในวันและเวลาราชการ

ระยะเวลารับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ชุด

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา (ปริญญาตรี)

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาค้นแดด ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ (รับรองไม่เกิน ๑ เดือน โดยแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม) ฉบับจริง

๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หรือใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีชื่อ-สกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ถือว่าการรับสมัครและการเข้ารับการคัดเลือกของผู้สมัครรายนั้นเป็นโมฆะ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

จังหวัดสิงห์บุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี (ชั้นล่าง) และทางเว็บไซต์ <http://www.sbo.moph.go.th> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกการจ้างเหมาบุคลากร”

๖. การคัดเลือก

จังหวัดสิงห์บุรี จะดำเนินการคัดเลือกผู้สมัคร ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม บางระจัน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยการสอบสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศผลสอบผู้ได้รับการคัดเลือก

จังหวัดสิงห์บุรี จะประกาศผลสอบผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบุคลากรตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี (ชั้นล่าง)

๙. การรายงานตัวและการเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ได้รับการคัดเลือก ให้มาปฏิบัติงานเพื่อรับการจ้าง ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ที่กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี เวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

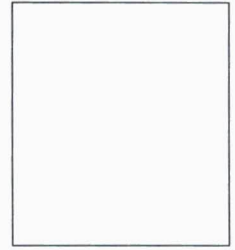
ลงชื่อ

(นายวิวัฒน์ คำเพ็ญ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี

ใบสมัครเพื่อรับการจ้างเหมาบุคลากร
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี



เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี

ด้วย ข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครคัดเลือกเพื่อรับการจ้างเหมาบุคลากร ตามโครงการพัฒนา
ระบบสารสนเทศ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้า
เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี (นับถึงวันรับสมัคร)
๓. วุฒิการศึกษา (ชื่อวุฒิ).....
สาขา..... โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๔. อาชีพปัจจุบัน () ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาลหรือเอกชน () อาชีพอื่นหรือกำลังศึกษาต่อ
ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....โทร.....
๕. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ คือ.....
๖. ความรู้ความสามารถพิเศษ
๗. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
๘. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....
๑๐. ชื่อบิดา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....อาชีพ.....
๑๑. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมใบสมัคร จำนวนอย่างละ.....ฉบับ
() สำเนาวุฒิ หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันออกให้
() สำเนาใบรายงานผลการศึกษา
() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
() รูปถ่าย จำนวน ๒ รูป
() สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล
() ใบรับรองแพทย์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อกำหนดการจ้าง (Terms of Reference : TOR)
การจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเพื่อพัฒนา
ระบบสารสนเทศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี
หน่วยงาน งานข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี

๑. ความเป็นมา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี มีบทบาทหน้าที่ที่สนับสนุนและพัฒนาระบบบริหาร บริการ และวิชาการ ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ตลอดทั้งการเชื่อมโยงฐานข้อมูลสุขภาพของจังหวัด เพื่อใช้เป็น ฐานข้อมูลสุขภาพที่นำไปสู่การตัดสินใจในการบริหารจัดการระบบสุขภาพ ดังนั้นการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศให้ มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อการใช้ประโยชน์จากระบบข้อมูลสารสนเทศของสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบข้อมูลในการบริหาร จัดการ วางแผนดำเนินการ อันจะทำให้แก้ไขปัญหาสุขภาพในพื้นที่ได้อย่างตรงประเด็นและตรงกับความต้องการของ ประชาชนในพื้นที่

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ให้มีคุณภาพ มีความ ครบถ้วน สมบูรณ์ ทันเวลา

๒.๒ เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลเครือข่ายสุขภาพของสถานบริการสาธารณสุขให้ครอบคลุมตามที่กำหนด

๒.๓ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบข้อมูลให้ตอบสนองการดำเนินงานสาธารณสุขในทุกกระดับ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี (นับถึงวันที่ลงนามในสัญญา)

๓.๒ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับ เดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่ สบประกอบ

๓.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๓.๖ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office : Word, Excel, PowerPoint และสามารถใช้งาน Internet ได้เป็นอย่างดี

๓.๗ มีความรู้ความสามารถทางด้านการดูแลระบบ และซ่อมบำรุงแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดจาก Software, Hardware และ Network ได้

๔. ขอบเขตงาน

๔.๑ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๔.๑.๑ ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูปและซ่อม บำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี

๔.๑.๒ ดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network) และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในความรับผิดชอบดำเนินการไปอย่างราบรื่น และสอดคล้องกับความต้องการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี

๔.๑.๓ ดูแลเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ให้มีข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสมเป็นไปตามพรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐

๔.๑.๔ ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และซ่อมบำรุงแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดจากซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์

๔.๑.๕ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือปฏิบัติงานนอกสำนักงานเพิ่มเติม เมื่อผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๔.๒ สถานที่ วันและเวลาปฏิบัติงาน

๑) ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่งานข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี

๒) วันปฏิบัติงาน

วันจันทร์ – ศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๓) เวลาปฏิบัติงาน

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (เวลาพักกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.) ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกเวลาการทำงานและกลับตามเวลาที่กำหนดเพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้

๔) กรณีไม่มาปฏิบัติงานได้ตามที่กำหนดไว้ในข้อนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างได้ ตามข้อ ๕

๕. การหักค่าจ้าง

กรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามวันปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๒ ในวันใด ผู้รับจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้น ๆ ตามจำนวนที่ไม่มาปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ในการคำนวณให้ถือว่าหนึ่งเดือนมีจำนวน ๒๓ วัน

๖. วงเงินการจัดหา

ราคากลางของทางราชการหรือราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ
ค่าจ้าง ๑๔,๐๐๐ บาท

๗. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๘. การส่งมอบงาน การจ่ายค่าจ้าง และการจ่ายค่าตอบแทน

๘.๑ การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน ใบสรุปรายงานการมาปฏิบัติงานประจำเดือน

๘.๒ การจ่ายค่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ โดยกำหนดจ่ายเงินเป็นงวด ๆ ละหนึ่งเดือน ตามราคาจ้างทั้งหมดตามสัญญาหารด้วยจำนวนเดือนตามสัญญา โดยจะจ่ายให้ภายใน ๗ วันของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้น ๆ และคณะกรรมการตรวจรับจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายตามข้อกำหนดในสัญญา มีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวัน โดยคำนวณจากค่าจ้างรายงวด หารด้วยจำนวนวัน โดยถือว่าหนึ่งเดือนมีจำนวน ๒๓ วัน

๘.๓ การจ่ายค่าตอบแทนอื่น ๆ

๑) ในกรณีที่มีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ และพักค้างแรมหรือมิได้พักค้างแรม ให้ผู้รับจ้างเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าวได้ โดยใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ โดยอนุโลม

๒) ในกรณีที่มีความจำเป็นที่ทางราชการต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเพิ่มเติมนอกเหนือจากวัน เวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๒ ให้ผู้รับจ้างเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยอนุโลม

๙. ค่าปรับและการชำระค่าปรับ

๙.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการในข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อ ดังต่อไปนี้

๑) ระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงการจ้างข้อหนึ่งข้อใด จนถึงผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญาดังกล่าว

๓) เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

๙.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการ ดังนี้

๑) ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายอื่นใด ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๒) ชำระค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้หักค่าจ้างรายงวด และให้ถือว่ารายงานการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่ได้รับตรวจรับงานจ้างที่ผู้รับจ้างลงนามรับทราบ เป็นการแจ้งสงวนสิทธิการปรับ

๑๐. การบอกเลิกสัญญาจ้าง

๑๐.๑ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ว่าจ้าง

๑) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของผู้รับจ้างเท่าที่พึงคาดหมายได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกันหรือมิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญาข้อหนึ่งข้อใด และเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที

๑๐.๒ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเจตนาที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาผู้รับจ้างต้องมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน โดยระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการขอเลิกสัญญา ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าการบอกเลิกสัญญาข้างดังกล่าวมีเหตุอันสมควร และไม่ทำให้ราชการเสียหาย ผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งอนุญาตให้ผู้รับจ้างบอกเลิกสัญญาไว้ตามวันเวลาที่ผู้รับจ้างขอบอกเลิกสัญญาหรือตามวันเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยแจ้งไว้ในหนังสือฉบับดังกล่าว

๑๑. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๐.๑ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการ หรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลาและสิ่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

๑๐.๒ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๑๒. การทำสัญญาจ้าง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี จะลงนามสัญญาได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณแล้ว

๑๓. เป้าหมายปริมาณงาน/ผลลัพธ์

สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามกำหนดเวลา เพื่อให้งานของงานข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลภายในระยะเวลาที่กำหนด ที่จะไม่ทำให้เกิดความเสียหาย

๑๔.๒ สร้างความสัมพันธ์/ความเข้าใจที่ดีกับผู้มาติดต่อหรือรับบริการทั้งภายในและภายนอกองค์กร