



ประกาศจังหวัดสิงห์บุรี

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบุคลากร ตามโครงการพัฒนางานสนับสนุนการดำเนินงาน
ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ด้วยจังหวัดสิงห์บุรี จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเหมาบุคลากร ตามโครงการ
พัฒนางานสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ปฏิบัติงาน
ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ระยะเวลาการจ้างงานและอัตราค่าจ้าง

๑.๑ ระยะเวลาการจ้างงานตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑.๒ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เพศชาย

(๒) มีสัญชาติไทย

(๓) มีอายุระหว่าง ๒๕ - ๕๐ ปี (นับถึงวันที่ประกาศรับสมัคร)

(๔) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง

เป็นพระประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือ

จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความ
ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีใบอนุญาตขับซิ่งรถยนต์

- ได้รับวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า

คุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้
ที่งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ถนนสิงห์บุรี -สุพรรณบุรี ตำบลต้นโพธิ์
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ในวันและเวลาราชการ

ระยะเวลารับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๔... กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๓... กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

/๔. เอกสาร...

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นในการสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ชุด
 - ๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า
 - ๔.๒ สำเนาใบอนุญาตขับซึร์ถยนต์
 - ๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคั่นแดด ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือนจำนวน ๒ รูป
 - ๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
 - ๔.๕ ใบรับรองแพทย์ (รับรองไม่เกิน ๑ เดือน โดยแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม) ฉบับจริง
 - ๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หรือใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ถือว่าการรับสมัครและการเข้ารับการคัดเลือกของผู้สมัครรายนั้นเป็นโมฆะ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

จังหวัดสิงห์บุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี (ชั้นล่าง) และทางเว็บไซต์ <http://www.sbo.moph.go.th> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกการจ้างเหมาบุคลากร”

๖. การคัดเลือก

จังหวัดสิงห์บุรี จะดำเนินการคัดเลือกผู้สมัคร ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยการสอบสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศผลการคัดเลือก

จังหวัดสิงห์บุรี จะประกาศผลการคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบุคลากร ตามโครงการพัฒนา งานสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี (ชั้นล่าง)

๙. การรายงานตัวและการเข้าปฏิบัติงาน

๙.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องเข้ามาดำเนินการทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยจะต้องมีบุคคลค้ำประกันเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ หรือเทียบเท่าหรือบุคคลอื่นใดตามดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

๙.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือก ให้มาทำสัญญาหรือข้อตกลงการจ้าง ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

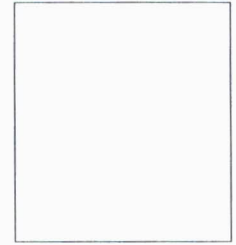
(นายจักรวาล จุฬาสงษ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโยธยา

รักษาการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี

ใบสมัครเพื่อรับการจ้างเหมาบุคลากร
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี



เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครคัดเลือกเพื่อรับการจ้างเหมาบุคลากร ตามโครงการพัฒนางานสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี (นับถึงวันรับสมัคร)
๓. วุฒิการศึกษา (ชื่อวุฒิ).....
สาขา..... โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๔. อาชีพปัจจุบัน () ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาลหรือเอกชน () อาชีพอื่นหรือกำลังศึกษาต่อ
ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....โทร
๕. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ คือ.....
๖. ความรู้ความสามารถพิเศษ
๗. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
๘. ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ เลขที่.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
๑๐. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....
๑๑. ชื่อบิดา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....อาชีพ.....
๑๒. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมใบสมัคร จำนวนอย่างละ.....ฉบับ
() สำเนาวุฒิ หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันออกให้
() สำเนาใบรายงานผลการศึกษา
() สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์
() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
() รูปถ่าย จำนวน ๒ รูป
() สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล
() ใบรับรองแพทย์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผนวก ๑

ข้อกำหนดการจ้าง (Terms of Reference : TOR) การจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเพื่อพัฒนา งานสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี หน่วยงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี

๑.ความเป็นมา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี เป็นหน่วยงานรับมอบนโยบายโดยตรงจากกระทรวงสาธารณสุข ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค มีบทบาทและหน้าที่สำคัญ ดังนี้ ๑) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพในพื้นที่จังหวัด ๒) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่จังหวัด ๓) กำกับ ดูแล ประเมินผลและสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่จังหวัด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มีบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ และมีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ ๔) ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย ทั้งด้านส่งเสริมสุขภาพรักษาพยาบาล ควบคุม ป้องกันโรค และฟื้นฟูสุขภาพ โดยดูแลสุขภาพอนามัยของประชาชนในหลาย ๆ กลุ่ม อาทิ กลุ่มหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า กลุ่มข้าราชการ กลุ่มแรงงานต่างด้าว และกลุ่มประกันสังคม เป็นต้น จากบทบาทข้างต้น ประกอบกับสถานการณ์ปัจจุบันที่อยู่ในยุคการสื่อสารไร้พรมแดน ทำให้ประชาชนมีความต้องการและคาดหวัง กับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ มีคุณภาพในการให้บริการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันและควบคุมโรค รักษาพยาบาล ฟื้นฟูสุขภาพ และคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนในทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกลุ่มประกันสังคม เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดีและได้รับการบริการด้านสุขภาพที่มีมาตรฐาน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่ผู้ประกันตน โดยการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของสถานบริการสาธารณสุขในสังกัด และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

๒.๒ เพื่อประสานงานและสนับสนุนการบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกด้านสาธารณสุข ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในทุกระดับ

๓. คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑ เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์
- ๓.๒ ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า
- ๓.๓ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ตาบอดสี หรือหัวใจผิดปกติ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี
- ๓.๔ มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์และมีประสบการณ์ในการขับรถไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- ๓.๕ ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือมีความผิดลหุโทษ
- ๓.๖ ไม่เป็นผู้เสพสุราหรือยาเสพติดใด ๆ

/๔.ชอบเขตงาน

๔. ขอบเขตงาน

๔.๑ หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๔.๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ตามใบขออนุมัติใช้รถยนต์
- ๔.๑.๒ ดูแลรักษาความสะอาดของรถยนต์ทั้งภายนอกและภายใน
- ๔.๑.๓ ตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้อย่างปลอดภัย สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง
- ๔.๑.๔ รู้จักเส้นทางในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักได้เป็นอย่างดี
- ๔.๑.๕ สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการ ในจังหวัดและต่างจังหวัด ทั้งกรณีต้องค้างคืนและไปกลับ

๔.๒ สถานที่ วันและเวลาในการปฏิบัติงาน

- ๔.๒.๑ ต้องมาปฏิบัติงานประจำที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี
- ๔.๒.๒ วันปฏิบัติงาน จันทร์-ศุกร์
- ๔.๒.๓ เวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ (พักกลางวัน ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐น.) โดยต้องบันทึกเวลามาทำงานและกลับตามเวลาที่กำหนดเพื่อสามารถตรวจสอบได้
- ๔.๒.๔ กรณีไม่มาปฏิบัติงานได้ตามที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างได้ตามข้อ ๕ โดยไม่แจ้งลา และการไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างได้ตามข้อ ๕

๕. การหักค่าจ้าง

กรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามวันปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๒.๒ ในวันใด ผู้รับจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้น ๆ ตามจำนวนที่ไม่มาปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ในการคำนวณให้ถือว่าหนึ่งเดือนมีจำนวน ๒๓ วัน

๖. วงเงินการจัดหา

ราคากลางของทางราชการ ค่าจ้าง จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๑๓,๐๐๐ บาท

๗. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๘. การส่งมอบงาน การจ่ายค่าจ้าง และการจ่ายค่าตอบแทน

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องลงลายมือชื่อเป็นหลักฐานการมาปฏิบัติงานประจำเดือน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๘.๒ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าจ้าง

๘.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยกำหนดจ่ายเงินเป็นงวด งวดละหนึ่งเดือน ตามราคาจ้างทั้งหมดตามสัญญาหารด้วยจำนวนเดือนตามสัญญา โดยจะจ่ายให้ภายใน ๗ วันของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้น ๆ และคณะกรรมการตรวจรับจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

/๘.๒.๓

๘.๒.๒ หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายตามข้อกำหนดในสัญญา มีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวัน โดยคำนวณจากค่าจ้างรายงวด หารด้วยจำนวนวัน โดยถือว่าหนึ่งเดือนมีจำนวน ๒๓ วัน

๘.๒.๓ ใน ๑ ปี ให้ผู้รับจ้างสามารถลาสะสมได้โดยได้รับค่าจ้าง จำนวน ๕ วัน และให้สามารถลาได้เดือนละไม่เกิน ๑ วัน ทั้งนี้ ต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๘.๒.๔ ในกรณีการแจ้งการลาและการลงเวลาปฏิบัติงาน ให้ผู้รับจ้างใช้แบบการลาและการลงเวลาปฏิบัติงานเช่นเดียวกับข้าราชการและลูกจ้าง

๘.๓ การจ่ายค่าตอบแทนอื่น ๆ

๑) ในกรณีที่มีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ และพักค้างแรม ให้ผู้รับจ้างเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าวได้ โดยใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ โดยอนุโลม

๒) ในกรณีที่มีความจำเป็นที่ทางราชการต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเพิ่มเติมนอกเหนือจากวันเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๒ ให้ผู้รับจ้างเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ.๒๕๕๐ โดยอนุโลม

๙. ค่าปรับและการชำระค่าปรับ

๙.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการในข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อ ดังต่อไปนี้

๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงการจ้างข้อหนึ่งข้อใด จนถึงผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้บอกเลิกสัญญาดังกล่าว

๓) เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

๙.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการ ดังนี้

๑) ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายอื่นใด ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๒) ชำระค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้หักค่าจ้างรายงวด และให้ถือว่ารายงานการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่ได้รับตรวจรับงานจ้างที่ผู้รับจ้างลงนามรับทราบเป็นการแจ้งสงวนสิทธิการปรับ

๑๐. การบอกเลิกสัญญาจ้าง

๑๐.๑ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของผู้รับจ้างเท่าที่พึงคาดหมายได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกันหรือมิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญาข้อหนึ่งข้อใด และเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที

๑๐.๒ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเจตนาที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน โดยระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการขอเลิกสัญญา ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าการบอกเลิกสัญญาข้างดังกล่าวมีเหตุอันสมควร และไม่ทำให้ราชการเสียหาย ผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งอนุญาตให้ผู้รับจ้างบอกเลิกสัญญาไว้ตามวันเวลาที่ผู้รับจ้างขอบอกเลิกสัญญา หรือตามวันเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยแจ้งไว้ในหนังสือฉบับดังกล่าว

๑๑.เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๑.๑ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการหรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลา และสั่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

๑๑.๒ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้กระทำให้ขึ้นด้วยตนเอง

๑๑.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องมีบุคคลค้ำประกันเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ หรือเทียบเท่าหรือบุคคลอื่นใดตามดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

๑๒.การทำสัญญาจ้าง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี จะลงนามสัญญาได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีผลใช้บังคับเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณแล้ว

๑๓.เป้าหมายปริมาณงาน/ผลลัพธ์

สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามกำหนดเวลา เพื่อให้งานของงานยานพาหนะของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ


๑๔.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ได้พนักงานขับรถที่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่ดี และจะไม่ทำให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ

๑๔.๒ ได้พนักงานขับรถที่รู้ถึงโทษและพิษภัยของการดื่มสุรา และสารเสพติดต่าง ๆ

๑๔.๓ ได้พนักงานขับรถที่มีจิตสำนึกในด้านความปลอดภัย ทำให้สามารถลดการเกิดอุบัติเหตุทางถนนลงได้

๑๔.๔ ได้พนักงานขับรถที่ตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในการเป็นผู้บริการที่ดี


(นายพิพัฒน์ คุ้มวงนอก)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ


(นางสาวสุดตา บุญคง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน


(นายจักรพงษ์ รัชสังข์)
นายช่างเทคนิคชำนาญงาน